INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA
CEDULA:	1116252783
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-7496-2026 del 16 de julio de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	$4.000.000 (CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 16 de julio de 2026 a 31 de Julio de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Julio de 2026, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	28 de julio de 2026

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO PI37-102465 FORTALECIMIENTO DE LOS CLÚSTERES Y LAS APUESTAS PRODUCTIVAS EN EL VALLE DEL CAUCA..

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar la coordinación, gestión operativa y seguimiento del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación asignado, de conformidad con las metas, indicadores, planes de trabajo y lineamientos definidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, realizando el seguimiento a las actividades, compromisos y resultados del equipo de trabajo vinculado al Centro, e implementando las acciones de mejora, prevención o corrección que resulten necesarias para el cumplimiento de los objetivos establecidos, dejando las respectivas evidencias documentales.

Realice como coordinador (CDEI) Tuluá UCEVA Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, reunión de equipo de trabajo en el mes de julio, generando una planeación estratégica del periodo a ejecutar, seguimiento de metas, adicional la socialización al equipo de trabajo ruta de atención detallando los lineamientos, metas y directrices establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, logrando obtener cumplimiento de las metas, en los municipios asignados Tuluá, Riofrio, Bugalagrande y Bolívar.

La trazabilidad y las evidencias correspondientes a este proceso se encuentran debidamente registradas en el siguiente enlace: 3.CRONOGRAMA PLAN OPERATIVO - Google Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1MTMnYzYqY7UiS2HTiJD2qByWuErmPuCZ

Adicional realice seguimieto al equipo de trabajo, garantizando el despliegue de la oferta institucional, seguimiento a indicadores y metas establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo y Tiempos de entrega, para el periodo, se

definieron las estrategias para la atención en el Punto Innova y punto UCEVA - (CREPIDS) Centro Regional de Emprendimiento, productividad Innovación y Desarrollo Sostenible, y en los municipios que forman parte del Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá - UCEVA. Dashboard Observatorio Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Durante la jornada, socialicé de manera detallada las acciones ejecutadas en territorio, los resultados obtenidos y los procesos de acompañamiento brindados a emprendedores y empresarios. Asimismo, expuse las principales oportunidades de mejora identificadas, orientadas a fortalecer el impacto y la efectividad de las estrategias implementadas.

De igual forma, participé activamente en la revisión de los compromisos previamente adquiridos y en la formulación de acciones de mejora encaminadas al cumplimiento de los objetivos institucionales, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión y al logro de los resultados esperados por el programa.

Como parte de mi gestión en calidad de coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI) Tuluá, garantice la atención de 32 unidades productivas (emprendedores) brindado toda la oferta institucional; Atenciones que se brindaron en los diferentes municipios asignados: Tuluá, Riofrio, Bugalagrande y Bolívar. FORMATO DE MEDICIÓN TULUA UCEVA(2499-2026) - Hojas de cálculo de Google

Durante el presente período, realicé la caracterización de cinco (6) emprendedores y brindé asesoría integral a cinco (6) emprendedores en aspectos relacionados con legalidad, formalización empresarial y capacitación en finanzas, capacitación en planeación estratégica.

La trazabilidad y las evidencias correspondientes a este proceso se encuentran debidamente registradas en el siguiente enlace: FORMATO DE MEDICIÓN TULUA UCEVA(2499-2026) - Hojas de cálculo de Google

- Cronograma de asesorías: 1. CRONOGRAMA DE ASESORIAS - Google Drive
- Cronograma de capacitaciones: 2.CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES - Google Drive

Se estableció un plan de acción detallado para brindar orientación y acompañamiento a los emprendedores, asegurando que cada miembro del equipo comprendiera las directrices y metas establecidas. Seguimiento continuo de los indicadores de atencion; Además, se elaboró un cronograma de trabajo y se realizó la asignación de municipios, optimizando la distribución de responsabilidades para garantizar una atención eficiente y efectiva.

Adicional lleve a cabo el seguimiento a los gestores asignados al centro de desarrollo empresarial e Innovacion Tuluá UCEVA; Seguimiento en la ruta de atención, atención en la oficina de acuerdo al cronograma de atención establecido, entrega de informe de gestión mensual, adicional la recolección de evidencias necesarios para cumplir con los estándares del sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015 y las metas a cumplir.
Dashboard Observatorio Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

2. Apoyar la planeación, organización, ejecución y seguimiento de programas, proyectos, convocatorias, fondos de capital semilla, eventos, ferias, conferencias y demás iniciativas de lideradas o articuladas por la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial,

garantizando el soporte logístico, operativo y técnico requerido para su adecuada ejecución en los municipios bajo cobertura del Centro asignado.

El Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá UCEVA de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, garantizo atención de las inquietudes y necesidades de los emprendedores de los municipios de Tuluá, Bugalagrande, Bolívar y Riofrio; Que requerían atención y asistencia técnica en el marco de las convocatorias socializadas en el mes de julio, garantizando que los emprendedores puedan cumplir con éxito cada fase del proceso. Para la fecha se socializo con los emprendedores la convocatoria para el **"DIPLOMADO VIRTUAL EN FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL"** fortaleciendo el ecosistema de e-commerce del departamento.

En cumplimiento de las actividades asignadas por la supervisión del contrato, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, Dra. Mariluz Campo Soto brindé apoyo en la Feria de Buga versión # 73; se realizó acompañamiento logístico e institucional durante la jornada. Asimismo, apoyé la atención y orientación a emprendedores y visitantes, la articulación con los diferentes actores participantes y el desarrollo de las actividades programadas, contribuyendo al adecuado funcionamiento del evento y al fortalecimiento de las estrategias de promoción del emprendimiento y desarrollo empresarial lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

La trazabilidad y las evidencias correspondientes a este proceso se encuentran debidamente registradas en el siguiente enlace: 3.CRONOGRAMA PLAN OPERATIVO - Google Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1h13BidM5xmu9iy4g_B327dWzqeSF7OJ8

3. Promover la articulación institucional y el fortalecimiento del ecosistema regional de emprendimiento y desarrollo empresarial, facilitando espacios de relacionamiento, cooperación y trabajo conjunto entre emprendedores, empresarios, entidades aliadas, instituciones académicas, gremios y demás actores que integran las redes de apoyo al emprendimiento; así mismo, representar a la Secretaría en reuniones, mesas de trabajo, eventos y demás instancias para las cuales sea designado.

El Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá UCEVA de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, realizo la ruta de capacitación empresarial 2026 en los municipios asignados, en articulación con las Alcaldías Municipales de Bolívar, Bugalagrande y Riofrio. Durante la jornada de capacitación a los empresarios que fortalecieron sus conocimientos en temas fundamentales como costos, mercadeo, calidad y habilidades blandas, contribuyendo al desarrollo y consolidación de sus unidades productivas.

Adicional asegure como coordinador que los emprendedores contaran con el apoyo y la asistencia técnica, completar exitosamente cada etapa del proceso, facilitando así su acceso a las oportunidades que ofrece la gobernación del Valle.

Este proceso tuvo como objetivo principal extender la comunicación y atención a la población vulnerable y con enfoque diferencial, incluyendo a la comunidad LGTBIQ+, la población adulta mayor, población étnica, afrodescendientes, jóvenes y las víctimas del conflicto armado.

La trazabilidad y las evidencias correspondientes a este proceso se encuentran debidamente registradas en el siguiente enlace: 3.CRONOGRAMA PLAN OPERATIVO - Google Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1MTMnYzYqY7UiS2HTiJD2qByWuErmPuCZ

4. Gestionar y proyectar las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD) que le sean asignadas, así como elaborar los informes, documentos técnicos, comunicaciones y demás soportes requeridos para el adecuado funcionamiento y seguimiento de las actividades del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación asignado, conforme a los lineamientos impartidos por la Secretaría y la supervisión del contrato.

Garantice que el Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá – UCEVA, gestionara la respuesta efectiva y en los terminos oportunos de ley. En el mes de julio se presentaron (0) solicitudes.
4.FORMATO DE PQRS - Google Drive

5. Participar en reuniones, capacitaciones, mesas de trabajo, comités, eventos y demás espacios institucionales o de articulación interinstitucional para los cuales sea convocado o designado.

Represente a la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en diversas instancias, espacios de articulación y eventos de participación, abordando temas relacionados con el emprendimiento y el desarrollo empresarial. Esta participación permitió fortalecer la articulación interinstitucional, promover las iniciativas de la Secretaría y contribuir al posicionamiento de las estrategias orientadas al crecimiento económico y al fortalecimiento del tejido empresarial.

Asisti de forma precensial, durante el mes de julio de 2026, a la mesa de trabajo de planeacion, seguimiento y evaluación liderada por la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, Dra. Mariluz Campo Soto. El encuentro tuvo como objetivo presentar los avances alcanzados en los municipios asignados, verificar el cumplimiento de las metas e indicadores establecidos y analizar el estado de ejecución de las actividades desarrolladas en el marco del programa.

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos, convenios u ordenes de compra que se encuentren bajo la supervisión de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, cuando sea requerido.

Garantice la supervision de los contratos de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en diversas instancias, espacios de articulación y eventos de participación, Garantizando su ejecuccion y el cumpliento del objetivo. temas relacionados con el emprendimiento y el desarrollo empresarial, que permiten contribuir al posicionamiento de las estrategias orientadas al crecimiento económico y al fortalecimiento del tejido empresarial.

En cumplimiento de las actividades asignadas por la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, Dra. Mariluz Campo Soto, se brindó apoyo y asistencia técnica a los emprendedores participantes en la **Feria de Buga, versión #73**, mediante el acompañamiento logístico e institucional durante el desarrollo de la jornada. Esta labor permitió fortalecer la participación y visibilidad de **22 emprendedores**, contribuyendo al adecuado desarrollo del evento y al cumplimiento de las estrategias de fortalecimiento empresarial lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

7. Apoyar las estrategias de comunicación institucional mediante la interacción y difusión de los contenidos publicados en los canales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Lleve a cabo en el periodo, apoyó la difusión de los contenidos publicados en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico a través de las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube. Para cada publicación realizada, se ejecutaron acciones de interacción como dar "me gusta", comentar y compartir los contenidos desde las redes sociales personales, con el propósito de fortalecer el alcance, la visibilidad y el nivel de engagement de la comunicación institucional.

8. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual, la naturaleza de los servicios contratados y las competencias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Durante el periodo de ejecución, desarrolle las demás actividades que le fueron asignadas para el cumplimiento del objeto contractual, las cuales se ejecutaron de manera oportuna y conforme a la naturaleza del contrato, contribuyendo al logro de los objetivos establecidos.

Realice acompañamiento a La Ventanilla de Atención Incluyente y el Consultorio Paraíso de la Vida, que se realizo el dia 27 de julio de 2026 en el municipio de Bugalagrande y Bolivar Valle, permitiendo acercar oportunidades, orientación y bienestar a las personas con discapacidad y sus cuidadores, garantizando la oferta institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

Realicé el cargué de los soportes de ejecución contractual y evidencias en la plataforma SECOP II.

La trazabilidad y las evidencias correspondientes a este proceso se encuentran debidamente registradas en el siguiente enlace: SECOP II

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



meet.google.com
https://meet.google.com/rby-ydek-imc

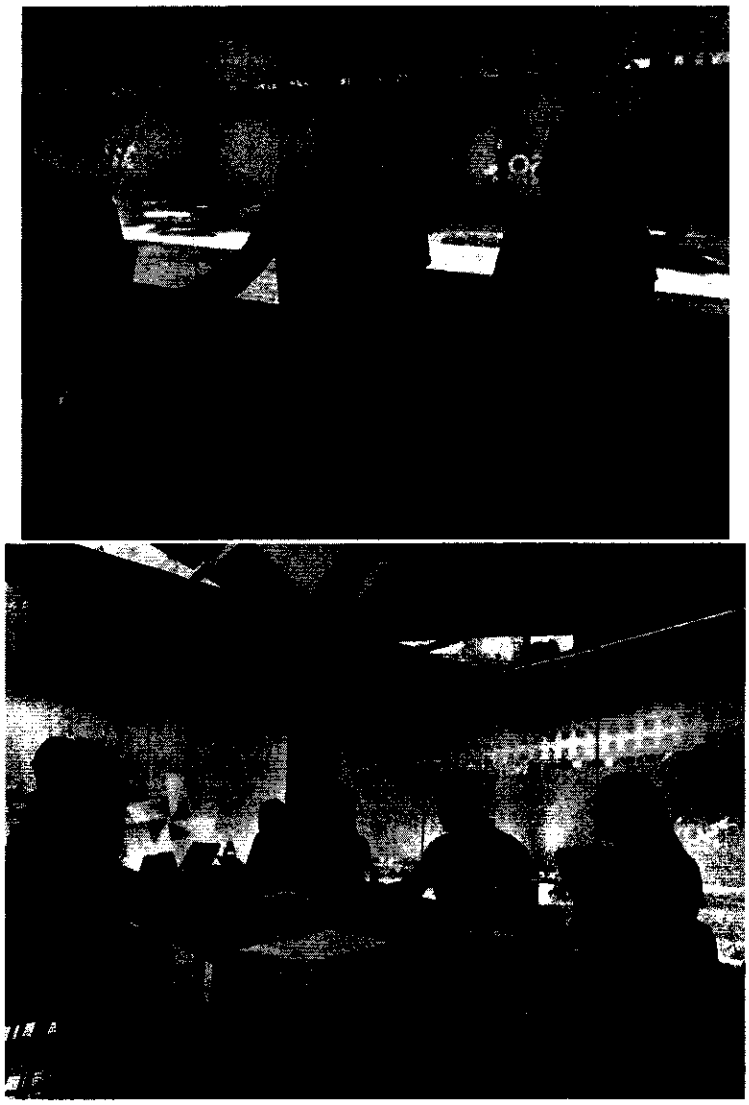
meet.google.com

Reunion planeación estratégica actividades Julio 2026
Viernes, 17 julio · 5:00 – 6:30pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/rby-ydek-imc
O marca al: (CO) +57 604 6090793 PIN: 547 023 871#
Más números de teléfono: https://tel.meet/rby-ydek-imc?pin=2516523642883

Reunión de equipo de trabajo, generación de una planeación estratégica del periodo a ejecutar, seguimiento de metas, adicional la socialización al equipo de trabajo ruta de atención detallando los lineamientos, metas y directrices establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, logrando obtener cumplimiento de las metas, en los municipios asignados Tuluá, Riofrio, Bugalagrande y Bolívar.



Atencion emprendedores - Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá – UCEVA. Atención en campo.



Atencion emprendedores - Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá – UCEVA. Atención en campo.



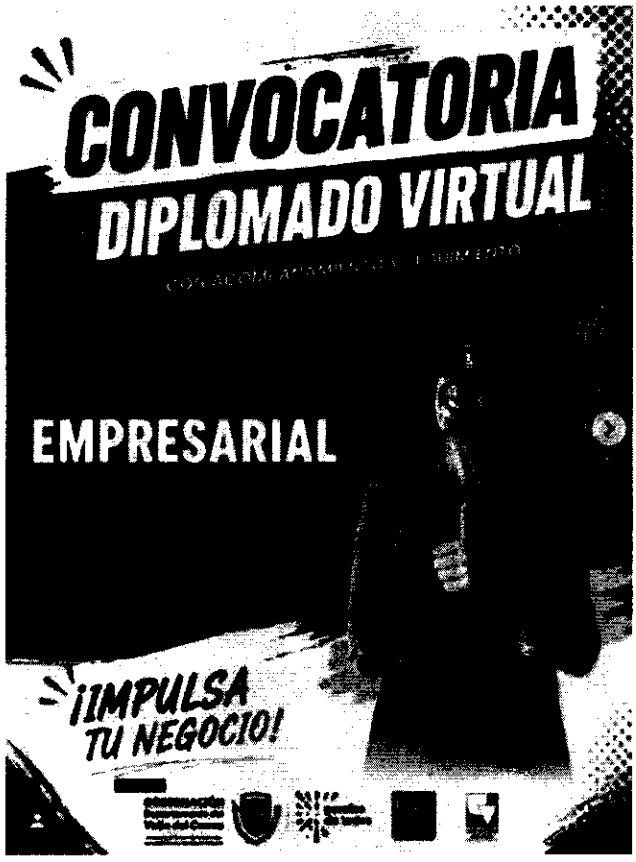
Dashboard Observatorio Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

C452 =SI.ERROR(@__xludf.DUMMYFUNCTION("""COMPUTED_VALUE"""),"CARLOS ERNESTO HURTADO AGUILAR")

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Marca temporal	Centro de D	Nombre del Ge	Tipo de Doc	Número de	Nombres	Apellidos	Teléfono	Dirección de	Municipio re	Comuna, C	De acuerd	Zona	¿Cuál es s
52	17/7/2026 17:05:45	Tuluá UCEVA	CARLOS ERNES	Cédula de Ciuc	1112102779	ERIKA DURLAY	JARAMILLO GOME	3166611503	durlay1991@gi	Tuluá	Comuna 1	Femenino	Urbana	Independier
53	21/7/2026 16:52:49	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	66715254	LUZ MARINA	TABARES OSORIC	3206699717	maricita204@h	Tuluá	Comuna 1	Femenino	Urbana	Independier
54	21/7/2026 17:42:28	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	1116259067	OLGA FERNANDA	PEREA RESTREP	3177068996	olgafer1992@g	Tuluá	Comuna 8	Femenino	Urbana	Independier
55	21/7/2026 17:56:09	Tuluá UCEVA	JOSE ALEJANDR	Cédula de Ciuc	1116232687	LEIDY TATIANA	MARQUEZ RODRI	3162216932	marquezleidy4	Tuluá	Comuna 8	Femenino	Urbana	Independier
56	21/7/2026 18:22:59	Tuluá UCEVA	JOSE ALEJANDR	Cédula de Ciuc	1112102105	LINA MARCELA	MARQUEZ RODRI	3005266185	nati99078@gm	Tuluá	Comuna 7	Femenino	Urbana	Independier
57	21/7/2026 20:40:44	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	1006315955	YURANI VANESSA	RESTREPO PARR	3184832887	yuranyrestrepo	Tuluá	Comuna 7	Femenino	Urbana	Independier
58	21/7/2026 21:19:00	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	1006187944	YENCY PATRICIA	SINISTERRA ALOI	3128290617	yensipatricia62	Tuluá	Comuna 8	Femenino	Urbana	Independier
59	22/7/2026 11:05:12	Tuluá UCEVA	JOSE ALEJANDR	Cédula de Ciuc	31193241	AMPARO	RAMIREZ DE GON	3233490526	rami098rz@gr	Bugalagrande	Urbe	Femenino	Urbana	Independier
60	22/7/2026 11:50:44	Tuluá UCEVA	CARLOS ERNES	Cédula de Ciuc	1113042546	IVONNE KARIME	DONEY AGUDELO	3204753834	idoneyagudecc	Bugalagrande	Cabecera Mun	Femenino	Urbana	Independier
61	22/7/2026 12:09:04	Tuluá UCEVA	CARLOS ERNES	Cédula de Ciuc	31670054	DADI YANEY	RIVERA AYALA	3117899740	yaneriveays@g	Bugalagrande	Urbe	Femenino	Rural	Independier
62	23/7/2026 10:14:37	Tuluá UCEVA	JULIAN DAVID A	Cédula de Ciuc	1116240996	DIANA MARCELA	ALVARADO CALVI	3174245814	dmarcealvarad	Tuluá	Comuna 3	Femenino	Urbana	Independier
63	23/7/2026 10:23:24	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	1116257624	DIANA MARCELA	GOMEZ CRUZ	3174515206	dantagoma@t	Tuluá	Nariño	Femenino	Rural	Independier
64	23/7/2026 10:39:45	Tuluá UCEVA	JOSE ALEJANDR	Cédula de Ciuc	38795782	CAROLINA	ARCE OSPINA	3167758697	luzpiedadarce	Tuluá	Nariño	Femenino	Urbana	Independier
65	23/7/2026 11:00:16	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	29796459	ELIANA XIMENA	CASTRO AGUIRRE	3172309405	eluxi0620@gm	Tuluá	Comuna 7	Femenino	Urbana	Independier
66	23/7/2026 17:22:14	Tuluá UCEVA	LINA MARCELA F	Cédula de Ciuc	1116250865	NATALIA	MONROY BARREF	3217668596	nata7439@hot	Tuluá	Comuna 4	Femenino	Urbana	Independier
67	24/7/2026 11:00:43	Tuluá UCEVA	JULIAN DAVID A	Cédula de Ciuc	31476055	CLAUDIA PATRICIA	MESSA RAMIREZ	3113632517	perafan44@gr	Bolívar	Cabecera Mun	Femenino	Urbana	Independier
68	24/7/2026 11:38:17	Tuluá UCEVA	JULIAN DAVID A	Cédula de Ciuc	29186110	MARIA EUGENIA	MESSA RAMIREZ	3224444902	mariaeugeniam	Bolívar	Cabecera Mun	Femenino	Urbana	Independier
69	24/7/2026 12:13:44	Tuluá UCEVA	JOSE ALEJANDR	Cédula de Ciuc	16347711	HECTOR FABIO	BUITRAGO TERRA	3136458862	sertesa06@ho	Tuluá	Comuna 8	Masculino	Urbana	Independier
70	24/7/2026 12:19:21	Tuluá UCEVA	JULIAN DAVID A	Cédula de Ciuc	24246974	LUZ DELMIRA	MURCIA ESPINOS	3156604221	chocolateseldar	Bolívar	Cabecera Mun	Femenino	Rural	Independier
71	24/7/2026 15:42:10	Tuluá UCEVA	HENRY ALEXAN	Cédula de Ciuc	94250108	JOAQUIN	MARTINEZ MURILL	3161983721	henryalex08@l	Bugalagrande	El Overo	Masculino	Rural	Independier
72	24/7/2026 16:42:14	Tuluá UCEVA	JOSE ALEJANDR	Cédula de Ciuc	1192796163	DANIEL	AHUMADA TRUJILI	3183220010	dt3121755@gr	Tuluá	Aguaclara	Masculino	Urbana	Independier
73	24/7/2026 20:58:10	Tuluá UCEVA	CARLOS ERNES	Cédula de Ciuc	6197916	ALEXANDER	RAMIREZ GONZAL	3241455462	alex j53@hotm	Bugalagrande	Cabecera Mun	Masculino	Urbana	Independier
74	24/7/2026 21:03:01	Tuluá UCEVA	HENRY ALEXAN	Cédula de Ciuc	40077608	NORA CONSTANS	HOTOS ATUDILLO	3026406220	hoyosestudillo	Tuluá	La Marina	Femenino	Rural	Independier

Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI) Tuluá, garantice la atención de 32 unidades productivas (emprendedores) brindado toda la oferta institucional; Atenciones que se brindaron en los diferentes municipios asignados: Tuluá, Riofrío, Bugalagrande y Bolívar.

ACTIVIDADES 2



Socializo con los emprendedores la convocatoria para el **"DIPLOMADO VIRTUAL EN FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL"** fortaleciendo el ecosistema de e-commerce del departamento.



Acompañamiento y apoyo en la Feria de Buga versión # 73; se realizó acompañamiento logístico e institucional durante la jornada. Asimismo, apoyé la atención y orientación a emprendedores y visitantes, la articulación con los diferentes actores participantes y el desarrollo de las actividades programadas.

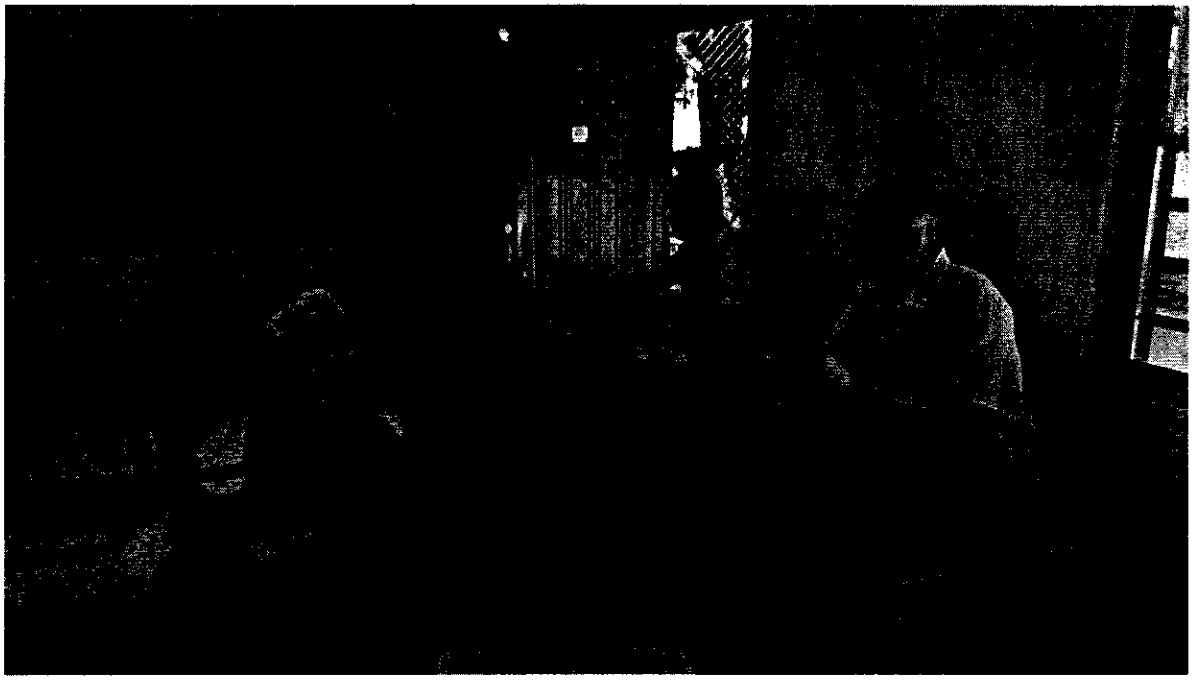






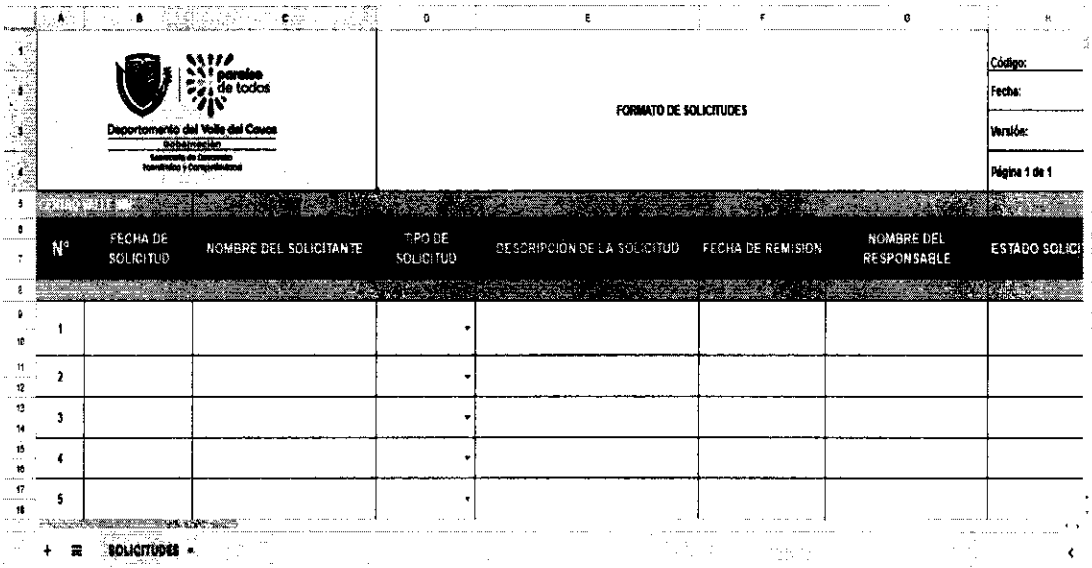
Acompañamiento y apoyo en la Feria de Buga versión # 73; se realizó acompañamiento logístico e institucional durante la jornada. Asimismo, apoyé la atención y orientación a emprendedores y visitantes, la articulación con los diferentes actores participantes y el desarrollo de las actividades programadas.

ACTIVIDADES 3



Atencion emprendedores - Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá – UCEVA. Atención en campo en el municipio de Bugalagrande.

ACTIVIDADES 4



Departamento del Valle del Cauca

FORMATO DE SOLICITUDES

Código:
Fecha:
Versión:
Página 1 de 1

N°	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCION DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISION	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICI
1							
2							
3							
4							
5							

SOLICITUDES

Formato solicitudes: se gestionó la respuesta efectiva y en los terminos oportunos de ley las PQRS. En el mes de julio se presentaron (0) solicitudes.

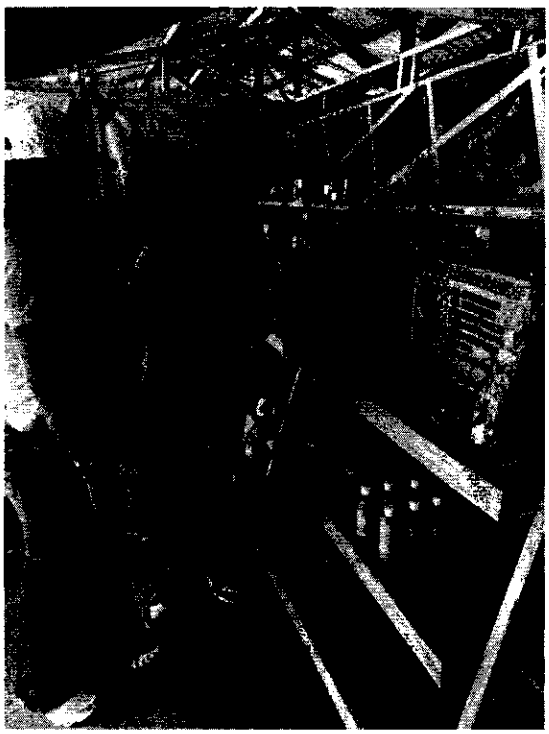
ACTIVIDADES 5





Mesa de trabajo de planeacion, seguimiento y evaluación liderada por la subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial, dra. mariluz campo soto.El encuentro tuvo como objetivo presentar los avances alcanzados en los municipios asignados, verificar el cumplimiento de las metas e indicadores establecidos y analizar el estado de ejecución de las actividades desarrolladas en el marco del programa.

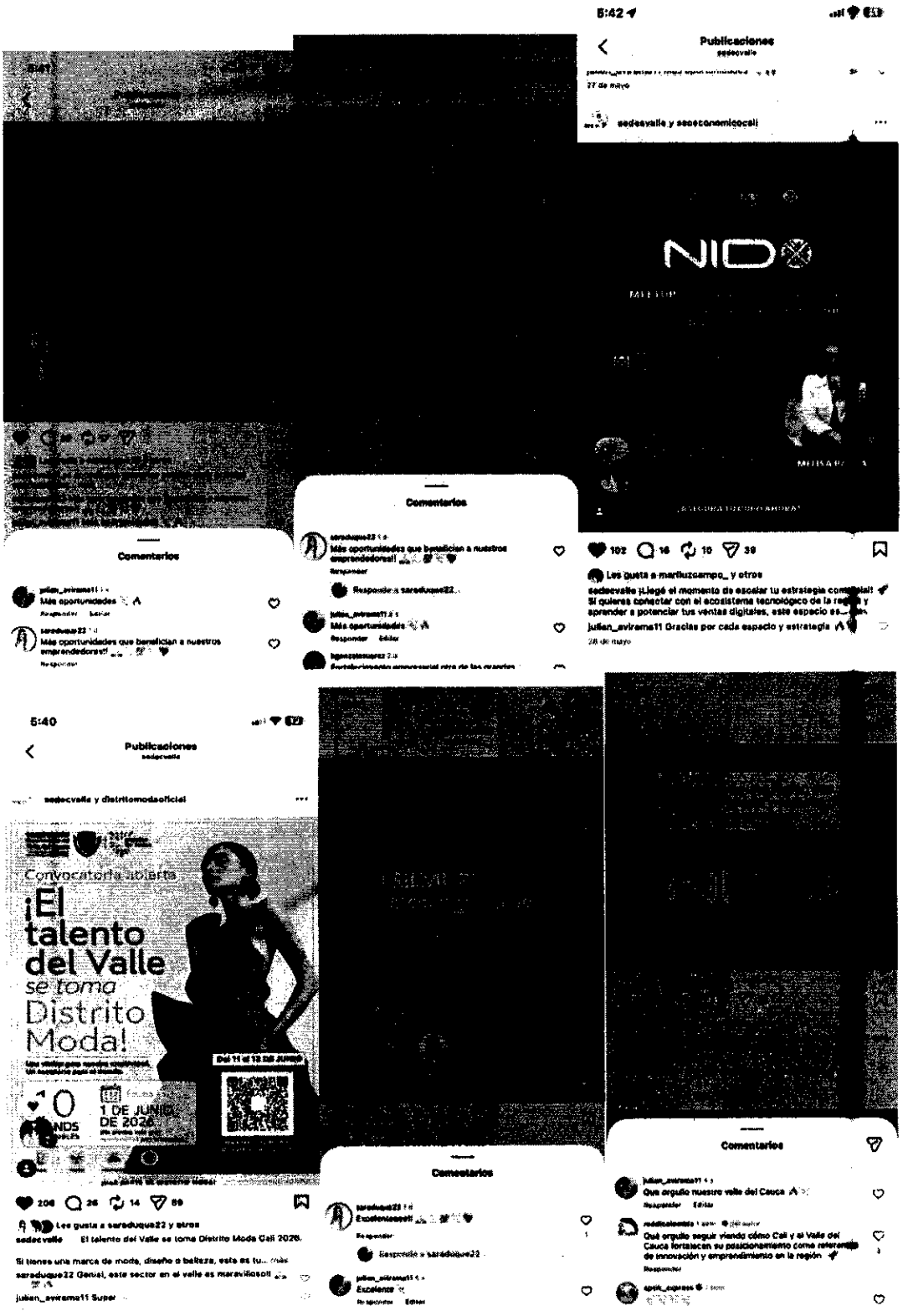
ACTIVIDADES 6



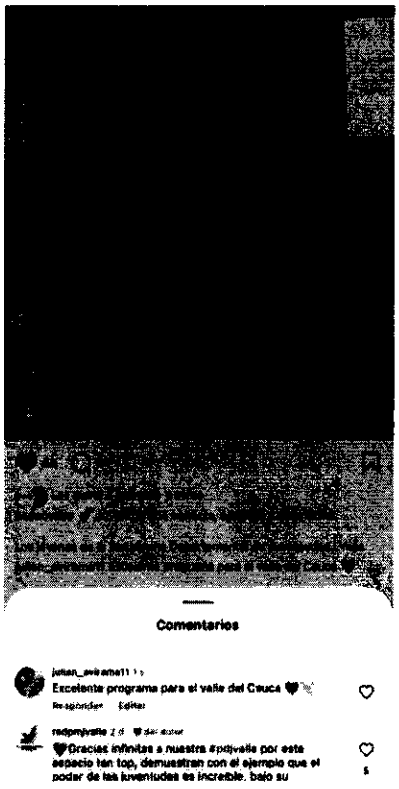


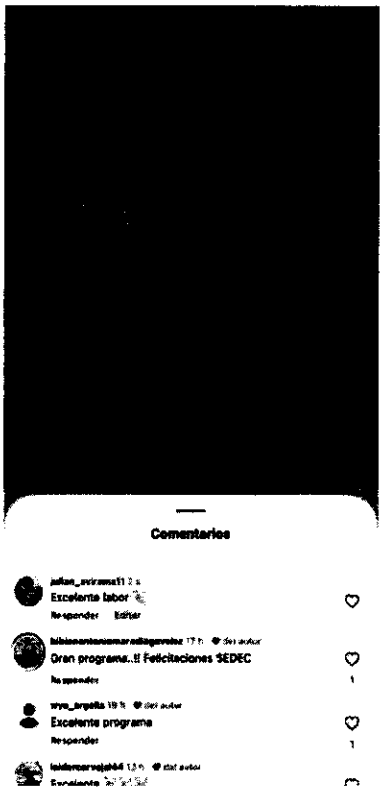
Cumplimiento de las actividades asignadas por la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, Dra. Mariluz Campo Soto, se brindó apoyo y asistencia técnica a los emprendedores participantes en la **Feria de Buga, versión #73**, mediante el acompañamiento logístico e institucional durante el desarrollo de la jornada. Esta labor permitió fortalecer la participación y visibilidad de **22 emprendedores**, contribuyendo al adecuado desarrollo del evento y al cumplimiento de las estrategias de fortalecimiento empresarial lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

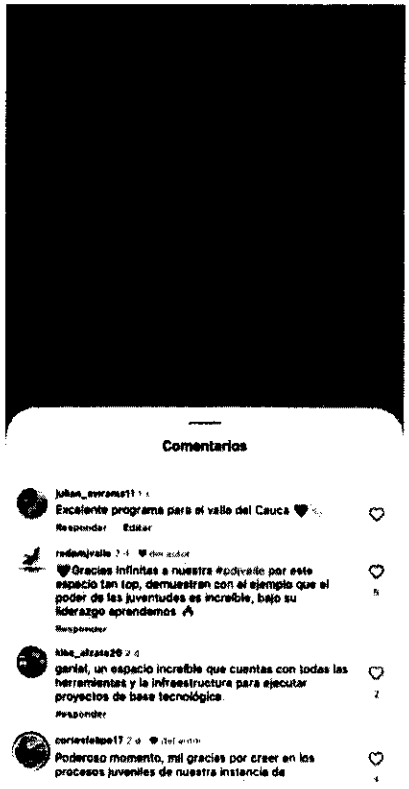
ACTIVIDADES 7

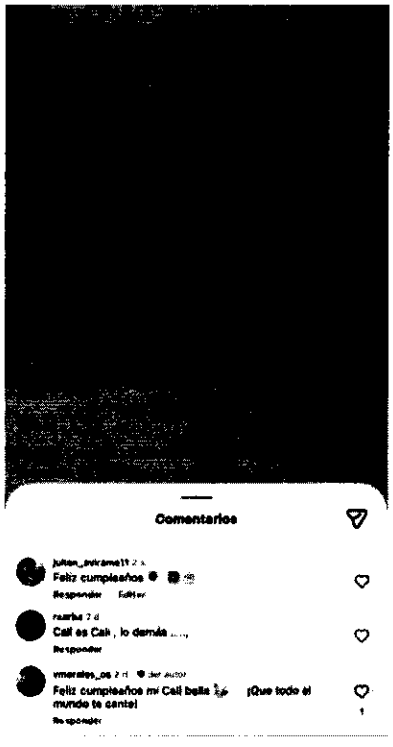


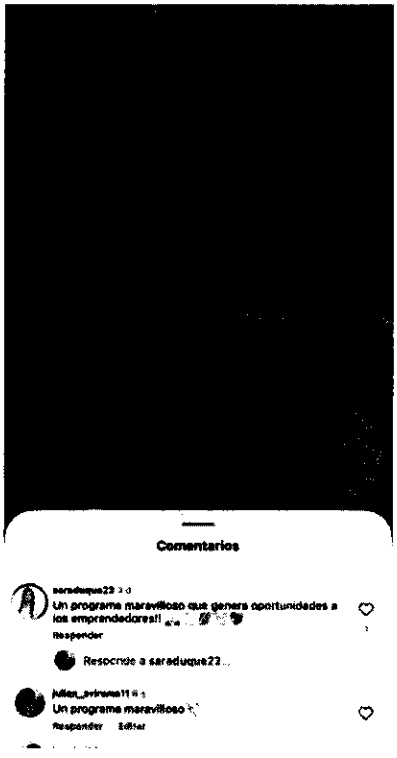
ACTIVIDADES 7





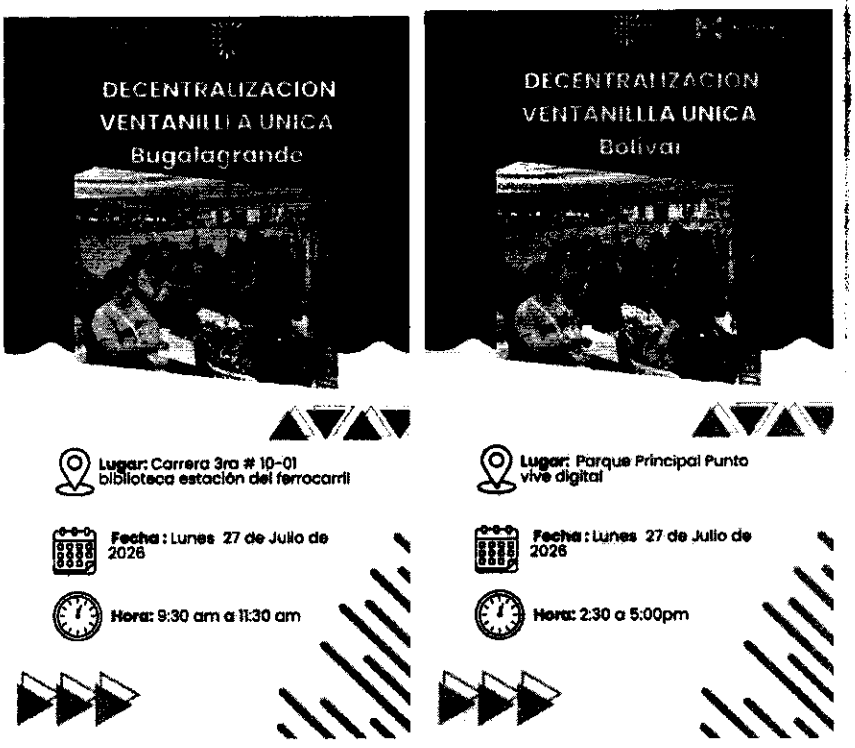






Apoyó la difusión de los contenidos publicados en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico a través de las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube.

ACTIVIDADES 8



Acompañamiento a La Ventanilla de Atención Incluyente y el Consultorio Paraíso de la Vida, que se realizo el dia 27 de julio de 2026 en el municipio de Bugalagrande y Bolivar Valle.

Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA
C.C.1116252783
Teléfono: 3186498116
Correo:avirama36@gmail.com